



AGIR  
INNOVER  
MOBILISER  
ESSAIMER



Maj : 08/10/2018

## Programme de formation

### Certificat Voltaire : Coaching

#### Dates : nous contacter

<p><b>Organisme :</b></p> <p>AIME Les Vernades 07260 Rosières ☎04-75-39-96-33 <a href="mailto:aime@emploi-formation.org">aime@emploi-formation.org</a></p> <p>AIME Conciergerie du château Pradelle Chemin St André 07700 Bourg Saint Andéol ☎04-75-01-96-55 <a href="mailto:aime.bsa@orange.fr">aime.bsa@orange.fr</a></p>	<p><b>Raison sociale :</b> Association A.I.M.E. Agir Innover Mobiliser Essaïmer <b>Forme juridique :</b> Association loi 1901 <b>Numéro d'OF :</b> 82070066107 (ce numéro ne vaut pas agrément de l'état)</p>
---	---

#### Objectifs de l'action

##### A la fin de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Appliquer les règles indispensables en orthographe, grammaire et conjugaison
- Détecter et éliminer les fautes d'orthographe
- Acquérir les automatismes pour écrire sans faute
- Renforcer sa crédibilité et celle de son entreprise
- Obtenir le certificat Voltaire avec un maximum de points

#### Public visé

- Tout public

#### Durée et organisation :

Durée session : e-learning via accès à la plateforme d'entraînement en ligne minimum 21 heures+ 4 heures de tutorat téléphonique pour faire le point sur ses difficultés et ses atouts.

#### Pré-requis

- Lire, écrire, parler français

#### Domaine de formation

(En référence aux [articles L.6313-1 à L.6313-11 du Code du Travail](#))

Action d'adaptation et de développement des compétences des salariés.

## Contenu de formation

### 1/ Maîtriser l'orthographe d'usage

- Les astuces pour bien écrire les usuels
- Le doublement des consonnes dans les verbes et les noms
- Les astuces mnémotechniques

### 2/ Les fondamentaux

- Les noms communs et les noms propres
- Les déterminants
- Les adjectifs
- Les verbes
- Les pronoms
- Les adverbes

### 3/ Caractéristiques et règles à appliquer dans la phrase

- Le sujet
- Les compléments d'objet
- La concordance des temps
- la construction des phrases simples et complexes
- Amélioration des écrits professionnels

### 4/ Le verbe : temps, mode, accord

- Accorder le verbe avec le sujet
- Les trois groupes de verbe
- Les différents types de conjugaison
- L'accord du participe passé

### 5/ Optimiser sa communication écrite

- Les erreurs courantes
- Repérer les fautes et appliquer les règles acquises précédemment
- Utiliser la ponctuation et les majuscules

## Modalités d'évaluation

Auto-évaluation des compétences.

Des mises en situation régulières auront lieu pendant le parcours.

Réalisation d'une épreuve d'évaluation finale de mise en situation permettant de vérifier les capacités d'agir de nos stagiaires.



AGIR  
INNOVER  
MOBILISER  
ESSAIMER



Maj : 08/10/2018

## Validation de la formation

- Remise d'une attestation de formation
- Présentation à l'examen du certificat Voltaire en centre agréé de Rosières
- Remise d'une attestation de niveau acquis pour la certification Voltaire

## Intervenants

Nos formateurs disposent d'une formation initiale ou continue de formateur qui leur confère les bases en pédagogie et situe le cadre de leurs interventions. Leur parcours personnel leur donne de la polyvalence, une sensibilité à nos publics permettant l'intérêt et la prise en compte de toutes les difficultés et capacités. Par ailleurs, ils participent régulièrement à des formations de professionnalisation.

## Coût de l'action

Coût net de taxe à la charge du participant : 440 euros

**Formation éligible CPF et plan de formation**